
PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(versione aggiornata a. s. 2025/2026, adottata per tutti e tre gli ordini di scuola, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 06/09/2025)

➤ **Premessa**

Gli insegnanti e i genitori, nonostante la diversità dei ruoli e la separazione dei contesti di azione, condividono sia i destinatari del loro agire, i figli/alunni, sia le finalità dell'agire stesso, ovvero l'educazione e l'istruzione in cui scuola e famiglia operano insieme per un progetto educativo comune. Nell'esercizio della corresponsabilità risultano fondamentali tra scuola e famiglia lo scambio comunicativo e il lavoro cooperativo, fondati sul rispetto dei ruoli, delle competenze, dei compiti e delle libertà di ciascuna di queste due figure.

➤ **Finalità**

La formalizzazione di un patto educativo di corresponsabilità tra genitori e scuola serve dunque a:

- promuovere una comune azione educativa;
- creare un clima sereno che possa permettere il pieno sviluppo dei processi di apprendimento e di socializzazione;
- far crescere rapporti di rispetto, fiducia, collaborazione e partecipazione;
- favorire lo sviluppo del senso di responsabilità e l'impegno personale nel rispetto dei ruoli e delle competenze di tutti e di ciascuno.

Il **Dirigente scolastico** si impegna a perseguire gli obiettivi strategici nazionali, regionali e derivanti dal Rapporto di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, inseriti nel proprio provvedimento di incarico. In particolare, si impegna a/ad:

- assicurare la direzione unitaria dell'Istituto, promuovendo la partecipazione, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- assicurare il suo funzionamento generale, organizzando il servizio secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- promuovere una didattica innovativa ed inclusiva, attenta ai bisogni educativi di tutti e di ciascuno;
- garantire pari opportunità formative agli alunni di tutto l'Istituto al fine di favorire equità degli esiti;
- potenziare le competenze sociali e civiche degli alunni, attivando le necessarie collaborazioni con EE.LL., Forze dell'Ordine, Istituzioni ed associazioni operanti sul territorio;
- promuovere la cultura e la pratica dell'autovalutazione come strumento di miglioramento della performance individuale ed organizzativa.

I **docenti** si impegnano a/ad:

- uniformare il proprio comportamento a quanto previsto dai codici di comportamento pubblicati sul sito web dell'Istituto;
- collaborare attivamente alla definizione e realizzazione dell'offerta formativa dell'Istituto;
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti ed operanti nella comunità scolastica (alunni, genitori, docenti, A.T.A.);
- motivare gli alunni all'apprendimento, aiutandoli a scoprire e valorizzare le proprie capacità e attitudini in un'ottica orientativa;

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Giovanni Falcone – Fisciano (SA)
Istituto Paritario di Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Tecnico settore Economico indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, articolazione Servizi Informativi Aziendali
Via Del Centenario, 82 –Codice Meccanografico SATD4E5000
Ente gestore: START UP LAVORO & FORMAZIONE SRL Via Del Centenario, 82 84084 Fisciano (SA) tel. 089/9846194
mail segreteria@startuplavoroformazione.it segreteria@ist-siafalcone.it direzione@ist-siafalcone.it P.IVA 06158040656
www.ist-siafalcone.it

-
- potenziare le competenze sociali e civiche degli alunni, educando al rispetto delle differenze (anche di genere), al rispetto dell'ambiente, alla legalità, al confronto e al pensiero critico;
 - seguire e aiutare gli alunni nel lavoro e sviluppare forme di apprendimento collaborativo tra i compagni;
 - stabilire un clima sereno e di fiducia reciproca che consenta a tutti di lavorare al meglio delle proprie potenzialità, nonché di risolvere positivamente i conflitti e le situazioni di emarginazione;
 - rispettare i ritmi e i modi individuali di apprendimento, variando la metodologia e le tecniche di insegnamento e di comunicazione, per permettere a tutti gli alunni di raggiungere i risultati previsti;
 - coinvolgere gli alunni nella definizione del piano di lavoro annuale;
 - garantire trasparenza, obiettività ed equità nella valutazione;
 - aggiornare puntualmente il registro di classe e il registro personale elettronico;
 - attivare un dialogo costruttivo con le famiglie, finalizzato alla condivisione di una comune azione educativa e formativa;
 - non utilizzare in classe il telefono cellulare, salvo nei casi in cui lo stesso sia previsto dal Piano educativo individualizzato o dal Piano didattico personalizzato, come supporto rispettivamente agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento ovvero per documentate e oggettive condizioni personali (*nota MIM prot.n. 5274 dell'11/07/2024*).

Il D.S.G.A. si impegna a/ad:

- attenersi alle direttive di massima del Dirigente impartite ad inizio anno scolastico;
- promuovere e valorizzare le risorse umane e professionali del personale affidato;
- organizzare il personale nel rispetto delle giuste esigenze per creare un ambiente di lavoro sereno e collaborativo;
- indirizzare e verificare costantemente l'operato del personale al fine di perseguire l'efficacia e l'efficienza del servizio.

I Collaboratori scolastici si impegnano a/ad:

- uniformare il proprio comportamento a quanto previsto dai codici di comportamento pubblicati sul sito web dell'Istituto;
- indossare il camice da lavoro e il cartellino identificativo in dotazione;
- utilizzare i dispositivi di protezione individuale (DPI) forniti;
- collaborare attivamente con i docenti ai fini del buon andamento del servizio reso all'utenza;
- favorire l'integrazione degli alunni diversamente abili per quanto di competenza;
- vigilare sulla sicurezza ed incolumità degli alunni, in particolare all'ingresso, all'uscita, durante gli intervalli, negli spostamenti per recarsi ai servizi o in altri locali;
- tenere i servizi igienici sempre decorosi, puliti e accessibili;
- non allontanarsi dal posto di servizio, tranne che per motivi autorizzati dal D.S.G.A. o dal Dirigente scolastico;
- accogliere l'utenza esterna con garbo e professionalità, garantendo il rispetto delle disposizioni a carattere permanente impartite dal Dirigente ad inizio anno scolastico;
- provvedere quotidianamente alla pulizia dei locali dell'edificio scolastico;
- non utilizzare i telefoni cellulari durante l'orario di lavoro.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Giovanni Falcone – Fisciano (SA)
Istituto Paritario di Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Tecnico settore Economico indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, articolazione Servizi Informativi Aziendali
Via Del Centenario, 82 –Codice Meccanografico SATD4E5000
Ente gestore: START UP LAVORO & FORMAZIONE SRL Via Del Centenario, 82 84084 Fisciano (SA) tel. 089/9846194
mail segreteria@startuplavoroformazione.it segreteria@ist-siafalcone.it direzione@ist-siafalcone.it P.IVA 06158040656
www.ist-siafalcone.it

Gli Assistenti Amministrativi, nel loro rapporto con l'utenza, si impegnano a/ad:

- accogliere con garbo e professionalità, nelle ore prestabilite, tutti coloro che chiedono informazioni o documenti;
- prestare il proprio lavoro con esattezza, secondo i compiti assegnati dal D.S.G.A., ai fini del buon andamento del servizio reso all'utenza;
- non utilizzare i telefoni cellulari durante l'orario di lavoro.

I genitori si impegnano a/ad:

- responsabilizzare i propri figli verso gli impegni scolastici, i doveri e le norme di vita comunitaria stabiliti dal Regolamento di Istituto (ivi compreso il divieto di utilizzo di smartphone, smartwatch o simili);
- firmare per presa visione le comunicazioni scuola-famiglia;
- partecipare agli incontri scuola-famiglia;
- controllare l'esecuzione dei compiti, sollecitando l'impegno nello studio dei propri figli ed evitando messaggi contraddittori tra scuola e famiglia;
- attivare un dialogo costruttivo con i docenti, finalizzato alla condivisione di una comune azione educativa e formativa, nel rispetto dei singoli ruoli;
- consultare con frequenza il sito della scuola;
- far adottare un abbigliamento consono all'ambiente scolastico e adatto alle attività da svolgere (es. attività motoria);
- dare agli insegnanti le informazioni utili a migliorare la conoscenza dei singoli alunni e contattarli tempestivamente in presenza di problemi, disagio, criticità;
- limitare le assenze dei propri figli;
- rispettare l'orario di entrata e di uscita, limitando al massimo le variazioni dello stesso (entrate posticipate e uscite anticipate);
- accertarsi che i comportamenti e gli atteggiamenti dei propri figli nei confronti degli insegnanti, dei compagni e degli operatori siano sempre corretti e rispettosi dei ruoli;
- rispondere e risarcire la scuola degli eventuali danni arrecati a cose e/o persone, derivanti da comportamenti inadeguati dei propri figli;
- suggerire proposte che possano contribuire al miglioramento dell'offerta formativa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Giovanni Falcone – Fisciano (SA)
Istituto Paritario di Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Tecnico settore Economico indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, articolazione Servizi Informativi Aziendali
Via Del Centenario, 82 –Codice Meccanografico SATD4E5000
Ente gestore: START UP LAVORO & FORMAZIONE SRL Via Del Centenario, 82 84084 Fisciano (SA) tel. 089/9846194
mail segreteria@startuplavoroformazione.it segreteria@ist-siafalcone.it direzione@ist-siafalcone.it P.IVA 06158040656
www.ist-siafalcone.it

Gli alunni si impegnano a/ad:

- rispettare gli orari scolastici di entrata e uscita;
- frequentare regolarmente le lezioni;
- partecipare attivamente alle attività proposte e seguire con attenzione le lezioni, evitando di creare occasioni di disturbo;
- vivere i momenti di convivenza sociale (intervallo, mensa, uscite didattiche, viaggi di istruzione, percorso casa/scuola e viceversa in scuolabus, ecc.) nel rispetto delle norme di comportamento e buona educazione;
- mantenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti dei compagni e degli adulti;
- eseguire regolarmente i compiti assegnati;
- far firmare puntualmente le comunicazioni scuola-famiglia;
- segnalare dubbi o difficoltà, chiedendo le spiegazioni e i chiarimenti necessari;
- portare regolarmente il materiale didattico richiesto e averne cura;
- utilizzare correttamente le strutture, le attrezzature, gli strumenti e i sussidi didattici senza arrecare danni al patrimonio della scuola;
- collaborare a rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola;
- non utilizzare il telefono cellulare durante l'orario scolastico, salvo i casi in cui lo stesso sia previsto dal Piano educativo individualizzato o dal Piano didattico personalizzato ovvero per documentate e oggettive condizioni personali;
- non utilizzare smartwatch o simili durante l'orario scolastico.

In merito all'insegnamento dell'educazione civica, l'Istituzione scolastica si impegna a/ad:

- introdurre gli alunni alla conoscenza dei contenuti della Carta costituzionale, in tutti e tre gli ordini di scuola, per sviluppare competenze ispirate ai valori della responsabilità, della legalità, della partecipazione e della solidarietà;
- guidare gli alunni nella creazione e gestione dell'identità digitale, implementando le competenze necessarie a gestire e tutelare i dati che si producono attraverso diversi strumenti digitali, ambienti e servizi;
- educare ad un corretto utilizzo delle tecnologie digitali, che permetta agli alunni di essere in grado di:
 - evitare rischi per la salute e minacce al proprio benessere fisico e psicologico;
 - comprendere come le tecnologie digitali possano influire sul benessere psicofisico e sull'inclusione sociale (con particolare attenzione al bullismo e al cyberbullismo);
- organizzare attività di formazione del personale riguardanti le tematiche relative all'insegnamento dell'educazione civica con particolare attenzione ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo;
- vigilare attentamente, riconoscendo le manifestazioni, anche lievi, di bullismo e cyberbullismo e monitorando le situazioni di disagio personale o sociale.

I genitori si impegnano a:

- sostenere e promuovere le iniziative della scuola volte a favorire l'autonomia e il senso di responsabilità anche nell'utilizzo degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie, al fine di prevenire e contrastare efficacemente i fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle autorità competenti i casi di bullismo e di cyberbullismo e/o i casi di altre violazioni dei diritti dei minori di cui vengono a conoscenza;
- sostenere e accompagnare le proprie figlie e i propri figli nell'esecuzione delle azioni riparatrici decise dalla scuola;
- discutere e condividere con le proprie figlie e i propri figli il Patto educativo di corresponsabilità sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

Gli alunni si impegnano a/ad:

- utilizzare un linguaggio corretto e rispettoso in tutti gli ambienti frequentati, in presenza e online;
- fare propri i principi ed i valori della Carta costituzionale: responsabilità, legalità, partecipazione e solidarietà;
- non utilizzare gli strumenti digitali e i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare, ingiuriare e molestare, consapevoli che certi comportamenti si configurano come reati perseguibili dalla Legge;
- segnalare agli insegnanti e ai genitori episodi di bullismo o cyberbullismo di cui fossero vittima o testimone;

- accettare e mettere in atto le azioni riparatrici decise dalla scuola a seguito di comportamenti non rispettosi del Regolamento di disciplina.

Il presente *Patto di corresponsabilità* si intende sottoscritto dalla famiglia all'atto dell'iscrizione del proprio figlio/a presso quest'Istituto. La pubblicazione, sul sito istituzionale della scuola, ha valore di notifica agli interessati (personale scolastico e famiglie).

Resta inteso che per gli alunni che hanno superato il diciottesimo anno di età può essere firmato direttamente dall'interessato senza alcuna sottoscrizione da parte delle famiglie.